暨南大学横向项目结题结账表

单位：元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称： | | 项目经费卡号： |
| 项目负责人： | | 联系电话： |
| 项目结题时间： | | 项目结余金额： |
| 项目完成情况 | | |
| 项目组意见 | 本人承诺本项目已通过验收，将对科研项目的结题结账资料和结余经费使用的合法性、真实性和有效性承担经济和法律责任。  项目负责人签字：  年 月 日 | |
| 科研管理部门核定意见 | 负责人签字：  年 月 日 | |
| 财务与国有资产管理处意见 | 财务处根据科研管理部门核定的结题信息资料，确认该项目余额并进行结余经费预算设置。 | |